JUDETUL BACAU
UAT COMUNA DAMIENESTI
Adresa : Localitatea DAMIENESTI , Comuna DAMIENESTI , judetul BACAU
Telefon: 0234.222502, Fax: 0234222870,e-mail: primariadamienesti@yahoo.com

Nr5472 din 4.12.2023

Se aprobă,
PRIMAR,
RĂILEANU VASILICĂ

Vasilica-Catalin Raileanu
Semnat digital de Vasilica-Catalin Raileanu
Data: 2023.11.29 11:45:56 +02'00'

SECȚIUNEA I.
Instrucțiuni pentru ofertanți-FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Ref:
„execuția obiectivului de investiție:
Modernizarea sistemului de iluminat public prin creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în Comuna Dămienesti, judetul Bacau”

Cod CPV principal:

Prezenta secțiune detaliază formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din Anunțul de publicitate, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac.

Orice referire în documentele achiziției care indică o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un stas, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent", iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/ serviciilor/lucrărilor ofertate cu cele solicitate, dacă este cazul.

Secțiunea I: Autoritatea contractantă

1.Denumire și adrese

Denumire oficială:	**COMUNA DĂMIENEȘTI**	
Număr național de înregistrare:	4535848	
Adresă:	Str.VASILE MORTUN 78 comuna DAMIENESTI , Sat DAMIENESTI , judetul BACAU	
Localitate: DAMIENESTI	Cod poștal: 60135	Țară: Romania
Persoane de contact: **PRIMAR RĂILEANU VASILICĂ**		Telefon: 0234222502
E-mail: primaria.damienesti@yahoo.com		Fax: 0234222870
Adresă (adrese) internet Adresa principală: (URL) Adresa profilului cumpărătorului: (URL) www.e-licitatie.ro		

2.Comunicare

2.1. Date de comunicare

○ Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) pe site ul propriu al UAT Comuna Damienesti, judetul BACAU.

❖ Ofertantul transmite numai până la data și ora limită de depunere precizate in anunț, oferta și documentele solicitate prin documentația de atribuire atașată, conform instructiunilor de mai jos.

Riscurile nedepunerii Ofertei până la data și ora limită, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant.

Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată, sosită după termenul limită de depunere a ofertelor. Nu se permite postarea/transmiterea ulterioară și nu se iau in considerare oferte/documente transmise după data și ora limită, ora locală a României (GMT+2 ore).

❖ **Doar ofertantul câștigător va posta in SEAP oferta de preț finală, înainte de desemnarea ofertei câștigătoare.**

2.2. Solicitări de clarificări, informații suplimentare,

❖ Orice operator economic interesat poate solicita clarificări la Documentația de atribuire postată de Autoritatea contractantă. Solicitările de clarificări ale operatorilor economici, vor fi transmise pe mail la adresa primariaslatina@yahoo.com **in termen de maxim 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor**.

❖ Răspunsurile aferente vor fi publicate pe site-ul primariei, Secțiunea Monitor Oficial - anunturi, la adresa **https://www.comunadamienesti/monitor** iar operatorii economici vor trebui să țină cont de răspunsuri la întocmirea și depunerea ofertei.

Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 4-a zi înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

❖ Pe parcursul analizei documentelor depuse de ofertanți, autoritatea contractanta poate solicita clarificări operatorilor economici la ofertele depuse. Clarificările vor fi transmise operatorilor economici pe mail, in atenția și utilizând datele de contact pentru persoana desemnată în Formularul nr.1 ca fiind responsabilă din partea operatorul economic, pe perioada evaluării ofertelor, pentru asigurarea legăturii cu autoritatea contractantă pentru toate aspectele legate de achiziția directă și care va primi toate solicitările de clarificări din partea AC și va retransmite răspunsul la acestea.

Dacă până la data și ora limită de răspuns precizată in solicitările de clarificare, operatorii economici nu transmit răspuns, sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, **oferta va fi respinsă.**

Secțiunea II: Obiectul achiziției

2.1.Titlu: „execuția obiectivului de investiție:
Modernizarea sistemului de iluminat public prin creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în Comuna Dămienesti, judetul Bacau"

2.2. Cod CPV principal:

2.3.Tipul contractului

- ❖ lucrari, contractul implica proiectarea si executia obiectivului de investiție

II.1.4) Descriere succintă:
Ofertantul va executa lucrarile la un nivel cantitativ si calitativ solicitat prin legislație, reglementările tehnice specifice, caietul de sarcini și in baza PTH intocmit de catre proiectant,atasate la prezenta

Executia lucrarilor proiectate si receptia obiectivului de investiție.
La receptia obiectivului de investiție se va preda beneficiarului Cartea tehnica a construcției, avand continutul cadru stipulat de legislația in vigoare.

2.5.Valoarea totală estimată totala pentru executie: 900.182,72 **lei fără TVA**

2.6. Durata contractului pentru executie lucrari: 7 luni calendaristice.

Perioada de garantie de buna executie acordata lucrărilor executate este de minim **60 de luni** de la finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lcrarilor.

2.7.Criterii de atribuire ○**prețul cel mai scăzut**
Autoritatea Contractanta va aplica criteriul de atribuire doar pentru ofertele declarate admise, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificării și evaluării documentelor de calificare a propunerii tehnice si a propunerii financiare.
Autoritatea contractanta va stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut".
Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor ofertelor admise,

Secțiunea III. Informații administrative

3.1.Limba oficiala a achiziției directe:limba **română ofertele vor fi depuse in limba română.**
Orice document depus in altă limba se va prezenta si in traducere legalizată.

3.2.Data prevăzută pentru depunerea ofertelor: 20.12.2023, Ora locală: 15.00

3.3.Conditii de acces la Documentația de atribuire
Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit pe site-ul primariei.

3.4.Condiții de depunere a ofertelor
Data limită: 20.12.2023, Ora locală: 15.00
Locul: Ofertele vor fi transmise in plic inchis la sediul AC**,** până la data și ora limită de depunere.
Ofertantul transmite numai până la data și ora limită de depunere precizate, oferta și documentele solicitate prin Documentația de atribuire atașată.
Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant.
Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor. Nu se permite postarea/transmiterea ulterioară și nu se iau in considerare oferte/documente transmise după data si ora limită.
Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora menționate, toate orele specificate in anunțul de publicitate se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
Doar ofertantul câștigător va posta in SEAP oferta de preț finală, înainte de desemnarea ofertei câștigătoare.

3.5. Condiții de deschidere a ofertelor
Data: 21.12.2023 Ora locală: 09.00
Locul: sediul primariei Damienesti, Judetul Bacau

Personale autorizate la deschidere: comisia de evaluare

3.6. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Oferta trebuie să fie valabilă pentru o durată **de 60 zile** (de la termenul-limită de primire a ofertelor). Perioada minimă pentru valabilitatea ofertei se va stabili avându-se în vedere capacitatea autorității contractante de a derula achiziția directă.

Valabilitatea ofertei trebuie să acopere întreaga perioadă de timp între data limită pentru depunerea ofertelor și data semnării contractului. Dacă se impune, autoritatea contractantă poate solicita prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

Secțiunea IV: Condiții de participare

4.1.Motive de excludere a ofertantului

Cerința nr.1. neincadrarea in situațiile de excludere

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul trebuie sa demonstreze ca nu se încadrează in prevederile art. 164,165,167 din Legea nr. 98/ 2016.

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul vor completa corespunzător declarațiile privind neîncadrarea in prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/ 2016, respectiv se va completa Formularul nr.2, in conformitate cu modelul din Secțiunea „Formulare".

Documente justificative se solicită doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea AC, de regulă, a următoarelor informații și documente:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) VALABILE la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Documentele trebuie sa fie valabile la momentul prezentării.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Cerința nr.2. Evitarea conflictului de interese

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile de condlict de interes prevăzute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările si completările ulterioare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea achiziției directe sunt:

Raileanu Vasilică-Cătălin-Primar, Verde Matilda-Secretar General al Comunei, Martin Tatiana-Contabil , Busuioc Carmen-Responsabil Achizitii Publice si Consilieri Locali: _____

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul, va prezenta Formularul 3 – Declarație cu privire la conflictul de interese, in conformitate cu modelul din Secțiunea „Formulare".

NOTE: Neîndeplinirea condiții de participare constituie motiv de respingere a ofertelor.

Autoritatea contractantă exclude din achiziția directa orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile cuprinse in art.164, 165, 167 din Legea 98/2016.

4.2. Capacitatea ofertantului

Cerinta 3.Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul, vor prezenta Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Municipiului Bucuresti/Teritorial, din care sa rezulte cel putin obiectul de activitate al ofertantului, informatii legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate autorizate conform art. 15 din Legea nr. 359/2004 si codurile CAEN aferente acestora. Pentru activitatile specifice domeniului contractului sa se faca dovada autorizarii conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. In cazul asocierii, fiecare asociat va prezenta certificatul constatator

In cazul unei oferte commune, situatia personala si capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociati in parte, iar cerintele privind si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi dovedite prin cumul.

Nota

Deoarece obiectul contractului il constituie proiectarea si execuția obiectivului de investiție, ofertantul va trebuie sa demonstreze capacitatea de a indeplini obiectul contractului pentru fiecare dintre activități, respectiv pentru proiectare si pentru executie lucrari.

Cerinta nr. 4

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul, vor completa și prezenta Formularul nr. 3 „DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarul real”.

La solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, va depune Documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, (Declarația privind beneficiarul real).

4.3.Capacitatea tehnică și profesională

4.4.Informații privind subcontractarea

În cazul în care are intenția sa subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul va cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților si datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridica partea/părțile respective, proporția de subcontractare și va depune **Acordul de subcontractare** cu privire la aceste aspecte.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publica nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează sa fie îndeplinit.

Subcontractantul/subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determina excluderea din achiziția directă, conform prevederilor art.59-60, 164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016.

Se va solicita la încheierea acestuia, prezentarea contractelor încheiate intre contractant si

subcontractanții nominalizați in oferta, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum si sumele aferente prestațiilor, sa fie cuprinse in contractul de achiziție publica.

4.5.Informații privind asocierea

În cazul în care ofertantul este o asociere, se va cuprinde în ofertă denumirea asociaților si datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridica partea/părțile respective, proporția de asociere, liderul asocierii și se va completa un **Acordul de asociere** cu privire la aceste aspecte. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fără a fi obligați sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat câștigător, in condițiile in care acesta este o asociere, i se va solicita să prezinte Acordul de asociere autentificat.

In cazul unei oferte comune, fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative din care sa rezulte îndeplinirea condițiilor de participare si cele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

Secțiunea V INSTRUCȚIUNI PRIVIND depunerea OFERTEI

5.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Conform Caiet de sarcini

5.2.Modul de prezentare al propunerii financiare

Conform Caiet de sarcini

5.3. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA ACHIZITIA DIRECTA

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate si, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare si se vor prezenta scanate in format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul”.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător si/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime si obligatorii de calificare si instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/ neconformă/ neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.

Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum si pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții si obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei si/sau execuția contractului.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale si particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind baza de desfășurare a acestei achiziții directe.

Pentru desfășurarea achiziției directe se aplică articolele incidente din legislația specifică, respectiv Legea 98/2016 si HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Prezumția de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie si/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la achiziția directă.

În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest

aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare si selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/ consecințelor legale incidente.

Secțiunea VI. INSTRUCȚIUNI PRIVIND GARANȚIILE SOLICITATE

6.1. Garanția de participare: Nu se solicită

6.2. Garanție de buna execuție

Autoritatea contractantă solicită contractantului constituirea garanției de bună execuție în cuantum de maximum 10% din prețul contractului, fără TVA.

(1) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publica.

Modalitățile de constituire, retinere si restituire a garantiei de buna executie sunt in conformiatte cu prevederile art.154, art.154^1 si 154^2 din Legea 98/2016.

Perioada de garantie de buna executie acordata lucrărilor executate este de minim **60 de luni** de la finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lcrarilor.

Secțiunea VII. INSTRUCȚIUNI PRIVIND EVALUAREA OFERTELOR

7.1.Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților

Pe parcursul evaluării Autoritatea contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări cu privire la documentele depuse. Ofertanții au obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări in termenul impus de autoritatea contractanta.

7.2.Oferta admisibilă - Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată obiectului contractului.

Situații ce determină respingerea Ofertei - Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situațiile descrise mai jos.

7.2.1.Oferta poate fi considerată inacceptabilă în următoarele situații:

- ofertantul nu îndeplinește una sau mai multe dintre Condițiile de participare stabilite în Documentația de atribuire;
- în orice moment in timpul perioadei de evaluare, Ofertantul refuză sa extindă perioada de valabilitate a Ofertei;
- ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente;
- ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare;
- ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa;
- ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia;
- nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii;
- prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată prin Anunțul de publicitate;

7.2.2.Oferta poate fi considerată neconformă în următoarele situații:

- nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției;
- nu satisface în mod corespunzător cerințele Caietului de sarcini;
- a fost primită cu întârziere;
- prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție;
- este considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută;

- în cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse;
- conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar Ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- conține în cadrul Propunerii Financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- Propunerea Financiară nu este corelată cu elementele Propunerii Tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului;
- Propunerea Financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu cerințele solicitate astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin Caietul de sarcini.

7.2.3.Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță fată de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției.

SECTIUNEA VIII. Instrucțiuni privind anularea achiziției directe

Autoritatea contractantă are obligația de a anula achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării achiziției directe și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

i. au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;
ii. nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
iii. abateri grave de la prevederile legislative afectează achiziția directă sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:
-pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării achiziției directe se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor care guvernează achizițiile publice.
Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la achiziția directă, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

SECTIUNEA IX. Proceduri de contestare/mediere

VI.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere		
Denumire oficială: uat comuna Dămienesti		
Localitate: Comuna Damienesti Judetul bacau	Cod poștal: 607135	Țară: Romania
StrVasile Mortun, comuna Damienesti, Sat Damienesti, judetul Bacau, Cod de identificare fiscală: 4535848, cod poștal, 607135 telefon: +40 234222502; fax: +40 234222870, primaria.damienesti@yahoo.com		
VI.3) Procedura de contestare: Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Eventualele contestații se pot depune in termen de maxim 5 zile calendaristice de la data comunicării rezultatului achiziției directe sau a documentului contestat.		

Întocmit,

Busuioc Carmen