ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA DAMIENESTI

P R I M A R I E

TEL.*0234222502*
FAX*0234222870*
CUI 4535848

Localitatea Damienesti,judetul Bacau,str.Vasile Mortun nr.59,e-mail:primaria.damienesti@yahoo.com

P R O I E C T DE H O T Ă R Â R E
Nr.319 din 25 oct. 2019
privind modificarea statului de funcții pentru aparatul de specialitate a primarului comunei Dămienești,judetul Bacău

Consiliul local al comunei Dămienești,judetul Bacău,întrunit în ședintă ordinară, în data de ___2019

Urmare a:

- Referatului de aprobare al primarului comunei Dămienești,înregistrată la nr.____/ instrument de motivare si prezentare a proiectului de hotărîre nr.____ ,prin care se popune modificarea statului de funcții pentru aparatul de specialitate a primarului comunei Dămienești.

Luînd act de:

- Nota de fundamentare înaintată sub nr.____ din _____2019 ,de către secretarul comunei Dămienești.
- Nota de findamentare inaintată sub nr._____din_____2019 ,de către viceprimarul comunei Dămienești

Constatînd existenta avizelor favorabile al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local,emise si inregistrate,astfel:
-al comisiei pentru administrație publică locală,juridică,apărarea ordinii și liniștii publice,a drepturilor cetățenilor,la nr.____
-al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială,buget,finanțe,administrarea domeniului public,agricultură,gospodărire,protectia mediului,servicii si comerț ,la nr.
-al comisiei pentru învățămînt,sănătate,cultură,protecție socială,activități sportive și de agrement,la nr._

Văzînd avizul de legalitate al secretarului de comună,în conformitate cu prevederile art.243 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

În temeiul OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ ,PARTEA III-a „Administrația publică locală„ TITLUL V-„Autoritățile publice locale„ CAPITOLUL III-„Consiliul local„ art.129 ____art.133, alin.(1),art.134 alin.(1) lit.a) ,alin.(3) lit.a) ale art.139 alin.(_) si (3) lit._), art.196 alin.1 si ale art.197 alin.(1),(2) si (5)

H O T Ă R A Ş T E :

Art.1. Se aprobă redefinirea functiei de conducere de „ *SECRETAR AL COMUNEI,* ,în „***SECRETAR GENERAL al U.A.T.*** „.

Art.2.Se aprobă transformarea postului contractual de *PAZNIC*,din cadrul compartimentului „gospodării comunale„ în functia contractuală de *MUNCITOR NECALIFICAT-debutant*,în cadrul aceluiasi compartiment.

Art.3. Se aprobă infiintarea Unitatii de Ingrijire la Domiciliu,cu un număr de 11 posturi ingrijitori,in cadrul Compartimentului de Asistentă Socială.

Art.4 Se aproba noul Stat de Functii,cu modificările si completările care decurg din prevederile art.1 si art.2.,conform anexei nr.1,parte integrantă din prevederile prezentei.

Art.5.Se aprobă Organigrama aparatului de spcialitate al primarului,conform anexei nr.2

Art.6.Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către primarul comunei Dămienești,cu sprijinul aparatului de specialitate.

Art.7.(1) Prin grija secretarului comunei Dămienești,județul Bacău,prevederile prezentei vor fi afisate la sediul primăriei si aduse la cunostinta:

- Instituției Prefectului Jud.Bacău
- A.N.F.P. București
- Primarului comunei Dămienești
- MMJS

(2)Prezenta hotărîre poate fi consultată si pe site-ul primăriei la adresa de web:www.primariadamienesti.ro

Art.8. (1).Prezenta hotarare a fost adoptata de catre Consiliul local ,in sedinta ordinara,cu respectarea art.___alin(_) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativcu un numar de ____ voturi „**pentru**„ 0 voturi „impotriva„ si 0 „abtineri„„

(2).Numărul de consilieri prezenti a fost de _____ din numarul total de 11 mandate.

INITIATOR
CIOBANU PUIU

AVIZ DE LEGALITATE
SECRETARUL COMUNEI , RĂILEANU VASILICĂ

ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA DAMIENESTI

P R I M A R I E

TEL.*0234222502*
FAX*0234222870*
CUI 4535848

Localitatea Damienesti,judetul Bacau,str.Vasile Mortun nr.59,e-mail:primaria.damienesti@yahoo.com

P R O I E C T DE ~~2~~ H O T Ă R Â R E
Nr.2920 din ~~august~~ 2019 02.09.2019
privind modificarea statului de funcţii pentru aparatul de specialitate a primarului comunei Dămieneşti,judetul Bacău

Consiliul local al comunei Dămieneşti,judetul Bacău,întrunit în şedintă ordinară, în data de ___2019

Urmare a:

- Referatului de aprobare al primarului comunei Dămieneşti,înregistrată la nr.2921/02.09.2019 instrument de motivare si prezentare a proiectului de hotărîre nr.2920/02.09.2019 ,prin care se popune modificarea statului de funcţii pentru aparatul de specialitate a primarului comunei Dămieneşti.

Luînd act de:

- Nota de fundamentare înaintată sub nr.2922 din 02.09. 2019 ,de către secretarul comunei Dămieneşti.
- Nota de findamentare inaintată sub nr.2923 din 02.09. 2019 ,de către viceprimarul comunei Dămieneşti

Constatînd existenta avizelor favorabile al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local,emise si inregistrate,astfel:
-al comisiei pentru administraţie publică locală,juridică,apărarea ordinii şi liniştii publice,a drepturilor cetăţenilor,la nr.____
-al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială,buget,finanţe,administrarea domeniului public,agricultură,gospodărire,protectia mediului,servicii si comerţ ,la nr.
-al comisiei pentru învăţământ,sănătate,cultură,protecţie socială,activităţi sportive şi de agrement,la nr._

Văzînd avizul de legalitate al secretarului de comună,în conformitate cu prevederile art.243 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

În temeiul OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ ,PARTEA III-a „Administraţia publică locală„ TITLUL V-„Autorităţile publice locale„ CAPITOLUL III-„Consiliul local„ art.129 ____art.133, alin.(1),art.134 alin.(1) lit.a) ,alin.(3) lit.a) ale art.139 alin.(_) si (3) lit._), art.196 alin.1 si ale art.197 alin.(1),(2) si (5)

H O T Ă R A Ş T E :

Art.1. Se aprobă redefinirea functiei de conducere de „ *SECRETAR AL COMUNEI,,* ,în ***„SECRETAR GENERAL al U.A.T. „.***

Art.2.Se aprobă transformarea postului contractual de *PAZNIC*,din cadrul compartimentului „gospodării comunale„ în functia contractuală de *MUNCITOR NECALIFICAT-debutant*,în cadrul aceluiasi compartiment.

Art.3 Se aproba noul Stat de Functii,cu modificările si completările care decurg din prevederile art.1 si art.2.,conform anexei nr.1,parte integrantă din prevederile prezentei.

Art.4.Se aprobă Organigrama aparatului de spcialitate al primarului,conform anexei nr.2

Art.5.Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către primarul comunei Dămienești,cu sprijinul aparatului de specialitate.

Art.6. Prin grija secretarului comunei Dămienești,județul Bacău,prevederile prezentei vor fi afisate la sediul primăriei si aduse la cunostinta:

- Instituției Prefectului Jud.Bacău
- A.N.F.P. București
- Primarului comunei Dămienești
- Institutiilor interesate,

Art.7. (1).Prezenta hotarare a fost adoptata de catre Consiliul local ,in sedinta ordinara,cu respectarea art.___alin(_) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativcu un numar de ____ voturi „**pentru**„ 0 voturi „impotriva„ si 0 „abtineri„ (2)

(2).Numărul de consilieri prezenti a fost de _____ din numarul total de 11 mandate.

INITIATOR
CIOBANU PUIU

AVIZ DE LEGALITATE
SECRETARUL COMUNEI , RĂILEANU VASILICĂ

ROMÂNIA * COMUNA DĂMIENEȘTI * JUDEȚUL BACĂU

Anexa 1

STAT DE FUNCȚII

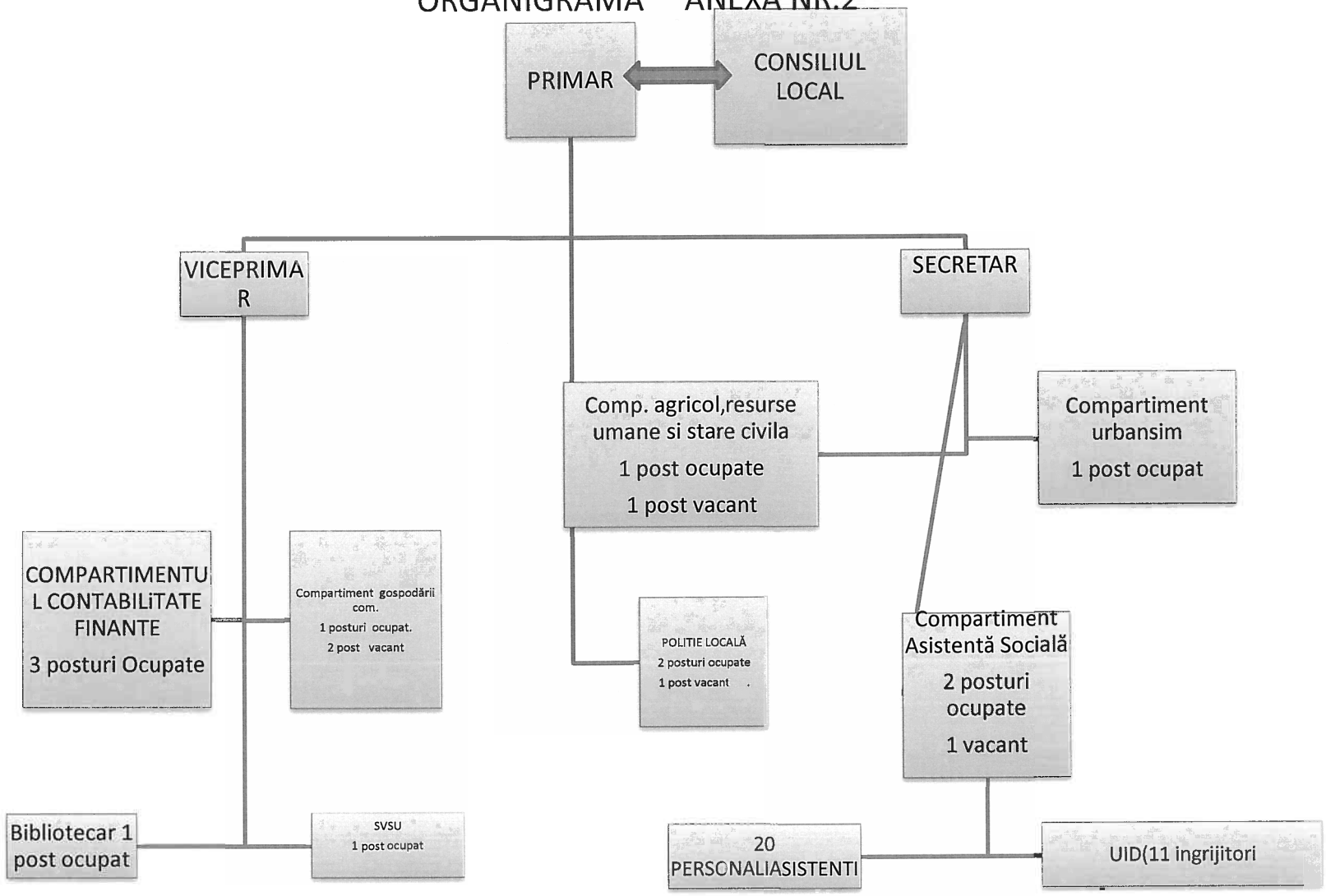
NR. CRT.	ocupate / vacante	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Functia publica			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Functia contractuala		Treapta profesionala/grad	Nivelul studiilor	OBSERVATII
					Inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie			
1	1	CIOBANU PUIU	DEMNITARI	primar											
2	2	CADAR GHEORGHE		viceprimar											
3	3	RAILEANU VASILICĂ	SECRETAR GENERAL UAT			SECRETAR GENERAL UAT									
					COMPARIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ										
4	4	RĂILEANU ELENA										asistent medical		P	
5	5	RADU ANDREEA										lucrător social		M	
6	1	*VACANT(Consilier)*					*CONSILIER*	*I*	*SUPERIOR*	*S*					
		ASISTENTI PERSONALI	*20 posturi*									*ingrijitori*		*G*	
		ÎNGRIJITORI LA DOMICILIU	*11 postur-UID*									*ingrijitori*		*G*	
					COMPARIMENT CONTABILITATE-FINANȚE											
7	6	MARTIN TATIANA					CONSILIER	I	SUPERIOR	S					
8	7	BUSUIOC CARMEN-MARICICA					REFERENT	III	SUPERIOR	M					
9	8	CATAU DANA					REFERENT	III	PRINCIPAL	M				M	
					COMPARTIMENTUL AGRICOL RU SI STARE CIVILA										
10	9	ROSU ELENA					CONSILIER	I	SUPERIOR	S					
11	*2*	*VACANT*					*CONSILIER*	*I*	*SUPERIOR*	*S*					
					COMPARTIMENT URBANISM										
12	10	VERDE MATILDA					CONSILIER	I	SUPERIOR	S					
					POLITIE LOCALĂ										
13	11	UNGUREANU CIPRIAN					POLITIST local	III	ASISTENT	M				M	
14	12	GRADINARU ION					POLITIST local	III	ASISTENT	M				M	
15	*3*	*VACANT*					*POLITIST local*	*III*	*DEBUTANT*						
					COMPARTIMENT GOSP COMUNALA										
16	13	SAVIN ELENA										guard		M	
17	14	VACANT										muncitor necalificat		M	
18	*4*	*VACANT*										*muncitor întretinere*		*M*	
					BIBLIOTECĂ										
19	15	PITICA ERICA	BIBLIOTECA									bibliotecar		S	
					SVSU										
20	16	BULAI PAUL	COMPARTIMENT SITUATII DE URGENTA									Sef SVSU		M	
ocupate	15		TOTAL OCUPATE	2	0	1	6				0	6			
vacante	*5*		TOTAL VACANTE	0	0	1	4				0	1			
TOTAL	20		**TOTAL POSTURI**	2	0	2	10				0	7			

~~Funcția~~ ~~Număr posturi~~	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de funcții publice	8	3	11
Nr. total de înalti functionari publici	0	0	0
Nr. total de funcții publice de conducere	1	0	1
Nr. total de funcții publice de execuție	7	3	10
Nr. total de funcții contractuale de execuție	5	2	7
Nr total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare	10	21	31
Nr. total de funcții din instituție	23	26	49

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONTRASEMEAZĂ
SECRETARUL GENERAL UAT
RĂILEANU VASILICĂ

ORGANIGRAMA ANEXA NR.2



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA DAMIENESTI

viceprimar

TEL.*0234222502*
FAX*0234222870*
CUI 4535848

Localitatea Damienesti,judetul Bacau,str.Vasile Mortun nr.59,e-mail:primaria.damienesti@yahoo.com

Nr. 1993 **din** 2.09. **2019**

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Autonomia locală conferă autorităților administratiei publice locale ,dreptul,ca în limitele legii,să aibă initiativă în toate domeniile,cu exceptia celor care sunt date în mod expres în competenta altor autorități publice.
Primarul îndeplineste atributii privind serviciile publice asigurate cetățenilor și coordonează realizarea servicilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică,de interes local.
Consiliul local exercită atributii de organizare si functionare a aparatului de specialitate al primarului,si aprobă,în conditiile legii,la propunerea primarului,infiintarea,organizarea si statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.

Urmare a demisiei dlui Lazar Benone,postul de paznic din cadrul institutiei noastre,a fost vacantat.

In acelasi timp precizez faptul că,obiectivul care a necesitat paza si monitorizare specializata,respectiv Căminul de batrani,a fost transferat pe o perioada de 5 ani,cu titlul gratuit,unui ONG,.

Coroborand cele mai sus mentionate cu necesitatea existentei la nivelul institutiei a unui post de muncitor necalificat,care să suplinească activitățile de salubrizare a imobilelor,a terenurilor,altor obiective locale,propun modificarea organigramei,prin transformarea postului vacant de paznic,într-un post de muncitor necalificat.

Fac precizarea ca,postul la care fac referire este unul contractual,în cadrul Compartimentului Gospodărire Comunală.

Drept pentru care solicit initierea unui proiect de hotarare in acest sens.

viceprimar

CADĂR GHEORGHE

ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA DAMIENESTI

SECRETAR

TEL.*0234222502*
FAX*0234222870*
CUI 4535848

Localitatea Damienesti,judetul Bacau,str.Vasile Mortun nr.59,e-mail:primaria.damienesti@yahoo.com

Nr.2923 din 2.09 2019

RAPORT DE SPECIALITATE

Secretarul comunei Dămienești,dl.Răileanu Vasilică

Urmare a Notei de fundamentare nr.2923/2.09. 2019,prin care viceprimarul comunei ,Dl.Cadar Gheorghe,propune modificarea organigramei,prin transformarea postului vacant de paznic,într-un post de muncitor necalificat, contractual,în cadrul Compartimentului Gospodărire Comunală.

Vazînd proiectul de hotarare nr._____/_____2019,initiator,primarul comunei,dl.Ciobanu Puiu.

Ținînd cont de faptul că autonomia locală conferă autorităților administratiei publice locale ,dreptul,ca în limitele legii,să aibă initiativă în toate domeniile,cu exceptia celor care sunt date în mod expres în competenta altor autorități publice.
Primarul îndeplineste atributii privind serviciile publice asigurate cetățenilor și coordonează realizarea servicilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică,de interes local.
Consiliul local exercită atributii de organizare si functionare a aparatului de specialitate al primarului,si aprobă,în conditiile legii,la propunerea primarului,infiintarea,organizarea si statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.
Urmare a demisiei dlui Lazar Benone,postul de paznic din cadrul institutiei noastre,a fost vacantat.

Apreciez ca fiind oportun,necesar si legal,proiectul de hotarare,privind modificarea organigramei,prin transformarea postului de paznic,in muncitor necalificat.

secretar

Răileanu Vasilică

ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA DAMIENESTI

P R I M A R

TEL.*0234222502*
FAX*0234222870*
CUI 4535848

Localitatea Damienesti,judetul,Bacau,str.Vasile Mortun nr.59,e-mail:primaria.damienesti@yahoo.com

Nr. 7211/2 septembrie ~~august~~ 2019

REFERAT DE APROBARE

***SECŢIUNEA*-I.PREZENTARE**

A)Ţinând cont de disfuncţionalităţile şi problemele semnalate în mod constant de către autorităţile administraţiei publice locale, ca urmare a neadaptării cadrului legal actual care reglementează organizarea şi funcţionarea acestor autorităţi la realităţile socioeconomice şi la complexitatea şi dinamica activităţilor aferente furnizării serviciilor publice esenţiale pentru cetăţeni,prin OUG nr.57/2019 se aprobă Codul Administrativ.
Prezentul cod reglementează cadrul general pentru organizarea şi funcţionarea autorităţilor şi instituţiilor administraţiei publice, statutul personalului din cadrul acestora, răspunderea administrativă, serviciile publice, precum şi unele reguli specifice privind proprietatea publică şi privată a statului şi a unităţilor administrativ – teritorial.
Administraţia publică locală din unităţile administrativ - teritoriale se organizează şi funcţionează în temeiul principiilor generale ale administraţiei publice prevăzute la partea I titlul III şi al principiilor generale prevăzute în Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum şi a următoarelor principii specifice:
a) principiul descentralizării;
b) principiul autonomiei locale;
c) principiul consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor de interes local deosebit;
d) principiul eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale;
e) principiul cooperării;
f) principiul responsabilităţii;
g) principiul constrângerii bugetare
Consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale.
B) Consiliul local exercită atributii de organizare si functionare a aparatului de specialitate al primarului,si aprobă,în conditiile legii,la propunerea primarului,infiintarea,organizarea si statul de funcţii ale aparatului de specialitate al primarului.

***SECŢIUNEA* II.MOTIVARE**

A) Prin Codul Administrativ,se reglementează si redefineste functia de secretar al comunei,astfel încît aceasta ,începînd cu 5 iulie 2019,devine functie de conducere de SECRETAR GENERAL AL .U.A.T..

În vederea indeplinirii obligatiilor legale prevăzute la art.611,respectiv :*în termen de 120 de zile de la data intrarii in vigoare a Titlului II al părtii IV a codului Administrativ,*se aprobă structura functională care sa cuprindă functia mai sus mentionată,supun dezbaterii si aprobării proiectul de hotărîre privind modificarea organigramei si a statului de functii,in forma atașată.

B) Având in vedere necesitatea existentei la nivelul institutiei a unui post de muncitor necalificat,care să suplinească activitățile de salubrizare a imobilelor,a terenurilor,altor obiective locale,propun modificarea organigramei,prin transformarea postului vacant de paznic,într-un post de muncitor necalificat

c) INFIINTARE UCL – 11 posturi ac

PRIMAR
CIOBANU PUIU

ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA DAMIENESTI

SECRETAR

TEL.*0234222502*
FAX*0234222870*
CUI 4535848

Localitatea Damienesti,judetul Bacau,str.Vasile Mortun nr.59,e-mail:primaria.damienesti@yahoo.com

Nr.3530 25 oct. 2019

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Ţinând cont de disfuncţionalităţile şi problemele semnalate în mod constant de către autorităţile administraţiei publice locale, ca urmare a neadaptării cadrului legal actual care reglementează organizarea şi funcţionarea acestor autorităţi la realităţile socioeconomice şi la complexitatea şi dinamica activităţilor aferente furnizării serviciilor publice esenţiale pentru cetăţeni,prin OUG nr.57/2019 se aprobă Codul Administrativ.
Prezentul cod reglementează cadrul general pentru organizarea şi funcţionarea autorităţilor şi instituţiilor administraţiei publice, statutul personalului din cadrul acestora, răspunderea administrativă, serviciile publice, precum şi unele reguli specifice privind proprietatea publică şi privată a statului şi a unităţilor administrativ – teritorial.
Administraţia publică locală din unităţile administrativ - teritoriale se organizează şi funcţionează în temeiul principiilor generale ale administraţiei publice prevăzute la partea I titlul III şi al principiilor generale prevăzute în Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum şi a următoarelor principii specifice:
a) principiul descentralizării;
b) principiul autonomiei locale;
c) principiul consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor de interes local deosebit;
d) principiul eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale;
e) principiul cooperării;
f) principiul responsabilităţii;
g) principiul constrângerii bugetare
Consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale.
1)**Prin Codul Administrativ,se reglementează si redefineste functia de secretar al comunei,astfel încît aceasta ,începînd cu 5 iulie 2019,devine functie de conducere de SECRETAR GENERAL AL .U.A.T..**
2)Avand in vedere proiectele de pe ordinea de zi in care se propune infiintarea Serviciului de ingrijire la domiciliu,tinand cont de necesitatea infiintării unei Unitati de Ingrijire,avand în vedere numărul de 11 ingrijitori propusi,necesitatea completării si modificării Organigramei este mai mult decat necesară ,oportună. si legală
Deasemena în vederea indeplinirii obligatiilor legale prevăzute la art.611,respectiv :*în termen de 120 de zile de la data intrarii in vigoare a Titlului II al părtii IV a codului Administrativ,*se aprobă structura functională care sa cuprindă functia mai sus mentionată,consider oportun,necesar si legal,proiectul de hotărîre privind modificarea organigramei si a statului de functii.

secretar general UAT Răileanu Vasilică