



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA DAMIENEȘTI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA
Nr.27 din 28 iunie 2018

privind darea in administrare a unitatilor de invatamant proprietate publica / privată a comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugăreni

*Consiliul Local al Comunei Dămieniști, Județul Bacau, întrunit în ședință ordinara
astăzi 28 iunie 2018*

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar CIOBANU PUTU prin care expune necesitatea dării in administrare a unitatilor de invatamant proprietate publica/privată a comunei DĂMIENESTI, judetul BACAU, catre Scoala Gimnaziala CĂLUGĂRENI.
- referatul secretarului de comună, dl. Răilenu Vasilică, privind necesitatea dării in administrare a unitatilor de invatamnt proprietate publica/privată a comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugăreni, nr.2335 din 22 iunie 2018;
- prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 32/1999 privind insusirea bunurilor care alcatuiesc domeniul public sau privat(după caz) al comunei Dămieniști, judetul Bacau;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Dămieniști nr. 32 din 27.09.1999 modificata și completată prin Hotararea nr.12 din 31.03.2009, prin Hotărârea nr.28 din 29.06.2011, prin Hotărîrea nr.48/2015 ,prin Hotărîrea nr.23/2016 respectiv prin Hotărîrea nr.31/2017.

Luînd act de rapoartele favorabile ale comisiilor de specialitate de pe langa Consiliul Local Dămieniști, emise, după cum urmează:

- la nr.2383 din 27 iunie 2018, avizul *comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor*
- la nr.2364 din 27 iunie 2018 ,avizul *comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public, agricultură, gospodărire, protecția mediului, servicii și comerț:*
- la nr.2362 din 27 iunie 2018, avizul *comisiei pentru învățămînt, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.*

Analizînd:

- prevederile art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia;
- prevederile art 112 alin.(1) si alin.(2) din Legea nr. 1/2011-legea educatiei nationale;
- prevederile legii nr. 52/2003, lege privind transparenta decizionala in administratia publica;

In temeiul dispozițiilor art. 36 alin.(5) lit.a) raportat la alin. (2) lit. e), art 45 alin.(3) si art., 115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001– Legea administrației publice locale, republicata cu modificările si completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1)Se aprobă darea in administrare a bunurilor imobile cuprinse in **anexa nr. 1** care face parte integranta din prezenta hotarare(cladiri si terenuri aferente), in care isi desfasoara activitatea unitatile de invatamant gimnazial de stat de pe raza comunei Dămieniști, proprietate publica sau privată(după caz) comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugărenie-școala cu personalitate juridica;

(2)Darea in administrare se va face pe baza de Protocol de predare -primire incheiat intr Primarul Comunei Dămieniști si Directorul Scolii Gimnaziale Călugăreni conform **anexei nr. 2** care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.2.Titularul dreptului de administrare va exercita profesia, folosinta si dispozitia asupra bunurilor preluate in conditiile legii si in limitele precizate in protocolul de predare-primire;

Art.3. Incepand cu data prezentei isi inceteaza aplicabilitatea orice altă hotărîre contrarie;

Art.4.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Dămieniș împreuna cu aparatul de specialitate al primarului Comunei Dămieniști, judetul Bacau.

Art.5.(1)Prezenta hotărâre se comunica :

- Instituției Prefectului- județul Bacău;
- Scolii Gimnaziale Calugareni
- persoanelor interesate

(2)Prevederile prezentei hotărâri pot fi consultate la sediul institutiei si pe site-ul acesteia, la adresa :www.primariadamienesti.ro

Art.6.(1)Prezenta hotărâre a fost adoptată în condițiile art.45 alin.3, cu un număr de 10 voturi **pentru**, 0 voturi împotriva ,0 abțineri.

(2)Au fost prezenți un număr de 10 consilieri, din totalul de 11 mandate.

PREȘEDINTE

consilier TOMA VASILE



CONTRASEMNEAZĂ

Secretarul comunei, Răileanu Vasilică

PROTOCOL DE PREDARE PRIMIRE

I. PARTILE CONTRACTANTE

-**Comuna Dămieniști**, cu sediul in comuna Dămieniști, localitatea Dămieniști, strada Vasile Mortun nr. 79, judetul Bacau, avand cod fiscal 4535848, cont deschis la Trezoreria Bacau, reprezentata prin Primar, domnul Ciobanu Puiu, in calitate de proprietar, pe de o parte
si

-**Scoala Gimnaziala Călugăreni**, cu sediul in comuna Dămieniști, localitatea Călugăreni, reprezentata prin Director-doamna NISTOR TATIANA, in calitate de administrator, pe de alta parte

in temeiul Legii nr. 215/2001, lege privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr. 1/2011, legea educatiei nationale si a Legii nr. 213/1998-lege privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia s-a incheiat prezentul protocol, la data de 28.06.2013.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

Art.1 Obiectul contractului de administrare in constituie administrarea bunurilor imobile cuprinse in anexa la prezentul contract in care isi desfasoara activitatea unitatile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza comunei Dămieniști, proprietate publica.

III. TERMENUL

Art.2 Termenul administrarii este pe durata derularii activitatii de invatamant al unitatilor scolare, daca legea nu prevede altfel.

IV. DREPTURILE PARTILOR

Drepturile proprietarului

Art.3 (1) Sa inspecteze bunurile administrate, sa verifice stadiul de realizarea investitiilor precum si modul in care este satisfacut interesul public;

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a administratorului;

(3) Sa verifice in perioada derularii contractului de administrare modul in care se respecta conditiile si clauzele acestuia de catre administrator;

(4) Proprietarul are dreptul sa modifice in mod unilateral partea reglementara a contractului de administrare, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

Drepturile administratorului

Art. 4 Administratorul are dreptul de a exploata in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa bunurile care fac obiectul contractului de administrare.

V. OBLIGATIILE PARTILOR

Obligatiile proprietarului

Art.5 (1)Sa nu tulbure pe administrator in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de administrare;

(2)Sa notifice administratorului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor administratorului.

Obligatiile administratorului

Art.6 (1)Sa asigure exploatarea eficace, in regim de continuitate si permanenta a bunurilor care fac obiectul administrarii;

(2) Sa despagueasca potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a intretinerii necorespunzatoare a bunului administrat;

(3) Sa respecte tarifele si taxele aprobate de catre Consiliul Local Dămieniști privind inchirierea spatiilor sau terenurilor aflate in administrare;

(4) Orice inchiriere de spatiu sau de teren se poate realiza numai cu acordul prealabil al proprietarului;

(5) Sa exploateze in mod direct bunurile care fac obiectul administrarii. sa ia toate masurile necesare pentru avizarea functionarii unitatilor de invatamant;

(6) Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor (conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului etc.);

(7) Lucrarile executate se vor receptiona cu proces verbal de calitate si termene de garantie de catre Scoala Gimnaziala nr. 1 Valea Rosie;

(8) La incetarea contractului de administrare, administratorul este obligat sa restituie proprietarului, in deplina proprietate bunurile administrate in mod gratuit si libere de orice sarcini;

(9) Administratorul este obligat sa continue exploatarea bunului in noile conditii stabilite de proprietar, in mod unilateral, fara a putea solicita incetarea acestuia. In cazul in care administratorul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii proprii va notifica de indata acest fapt proprietarului in vederea luarii masurilor care se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;

(10) La expirarea termenului de administrare, administratorul este obligat sa restituie in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul administrat, inclusiv investitiile realizate;

(11) La incetarea contractului de administrare din alte cauze decat ajungerea la termen excluzand forta majora si cazul fortuit, administratorul este obligat sa asigure continuitatea administrarii bunului in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acestora de catre proprietar.

VI. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.7 Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor cuprinse in prezentul contract de administrare atrage raspunderea contractuala a partii in culpa. daca penalitatile nu acopera paguba vor platii in completare daune-interese.

VII. LITIGII

Art. 8 Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competenta instantei judecatoresti de drept comun, daca nu pot fi rezolvate pe cale amiabila intre parti.

VIII. DISPOZITII FINALE

Art.9 Pe toata durata administrarii cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare din Romania;

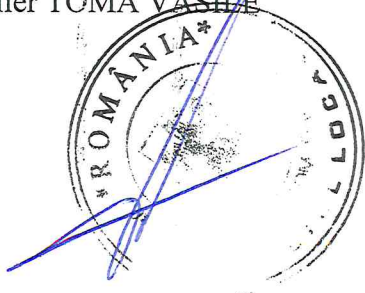
Art.10 Modificarea si completarea contractului de administrare se poate face ori de cate ori va fi nevoie prin acte aditionale, cu acordul partilor in functie de necesitate si noi reglementari in materie;

Art. 11 Contractul de administrare si procesul verbal de predare-primire s-a intocmit in 6 (sase) exemplare originale si au fost aprobate in sedinta ordinara a Consiliului Local Dămieniști din data de 28 iunie 2018.

PROPRIETAR, COMUNA DĂMIENEȘTI,

prin PRIMAR
CIOBANU PUIU

PRESEDINTE DE SEDINTA
consilier TCMA VASILIE



ADMINISTRATOR,

Scoala Gimnaziala Călugăreni
director NISTOR TATIANA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI Răileanu Vasilică

Handwritten signature of the school director.

BUNURI DOMENIU PUBLIC - ȘCOALA CĂLUGĂRENI

Din

Nr. crt.	Nr. crt. Dom public / clasificare privat	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii, sau după caz al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situatia juridică	Forma juridică	Nr. M.Of. / HCL.	ACTUALIZARI	Număr carte funciară
	0	1	2	3	4	5	6				
1	82	162	Local scoala Damienesti	Suprafata=759 mp Fundatie-beton, pereti-caramida; acoperit cu tigla	1975		Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	316 570		HG 1448/2009 M Of 39b/s/2010
2	85		Teren aferent curții școlii Dănițești	Suprafata =6258 mp	1975	2 250	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	1448/2009 M Of 39b/s/2010		
3	86		Teren arabil	Suprafata = 12 000 mp		4 320	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	1448/2009 M Of 39b/s/2010		
4	94	162	Local Școala Dragești	Suprafata de 110 mp, fundație din beton, pereti din caramida, acoperit cu tabla și teren aferent în suprafață de 1150 mp	1926	6 260	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HCL 48/2015		61019
5	95	162	Local Grădinița Dragești	Suprafata de 100 mp, fundație din beton, pereti din cărămidă, acoperit cu tabla și teren aferent în suprafață de 1300 mp	1920	2 200	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HCL 48/2015		61018
6	97	162	Local Școala Călugăreni	Imobil școală, regim de înălțime -Parter, construit din cărămidă cu fundație din beton și acoperiș din tablă în suprafață de 490 mp. Conform Extrasului de Carte Funciară nr. 60516, nr. Cadastral 60516-C1	1960	91 760	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit Hotărârii Consiliului Local nr. 32 din 27 septembrie 1999 și Extrasului de Carte Funciară nr. 60516, nr. Cadastral 60516-C1	domeniu public	HCL 31/2017		60516

7	98	162	Local nou Scoala Calugareni P+1	Fundatie=beton ; pereti=caramida ; acoperit cu tablă	1980	674 130	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HG 1448/2009 M OF 39bis/2010	Suprafata construită la sol 217 mp (Sup. Desf=434 mp) C2- 207 mp suprafata construită desfășurată C3- 38 mp suprafata construită desfășurată C4- 40 mp suprafata construită desfășurată	60516
8	99		Teren aferent curti si cladiri GRĂDINIȚĂ (parter) cu trei grupe satul Călugăreni	Suprafata = 3 814 mp		1 370	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HG 1448/2009 M OF 39bis/2010	Suprafata =3656 teren curți construcții	60516
9	82		CENTRALĂ TERMICĂ cu regim de încălzire parter satul Călugăreni (Școala)	S. construită la sol: 436 mp S. Construită desfășurată:436mp	2009			domeniu privat			60516
10	83		GRUP SANITAR cu regim de încălzire parter satul Călugăreni (Școala)	S. construită la sol: 27 mp S. construită desfășurată: 27 mp	2015			domeniu privat			60516
11	84		GRUP SANITAR cu regim de încălzire parter satul Călugăreni (Școala)	S. construită la sol: 60 mp S. construită desfășurată: 60 mp	2015			domeniu privat			60516

director Școală gimnazială
Călugăreni
NISTOR TATIANA

primar
CIOBANU PUIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
consilier TOMA VASILE

CONTRASEMNEAZĂ
secretarul comunei
RĂILEANU VASILICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACAU
COMUNA DĂMIENEȘTI
P R I M A R

EXPUNERE DE MOTIVE

nr. 237/ 22.06.2018

privind darea in administrare a unitatilor de invatamant proprietate publica sau privată a comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugăreni

Primarul comunei Dămieniști, judetul Bacau, dl. Ciobanu Puiu

in temeiul Legii nr. 215/2001, lege privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr. 1/2011, legea educatiei nationale si a Legii nr. 213/1998-lege privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia propune încheierea unui protocol, avand drept obiect administrarea bunurilor imobile cuprinse in anexa la prezentul referat in care isi desfasoara activitatea unitatile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza comunei Dămieniști, proprietate publica, cu următoarele clauze

Drepturile proprietarului

- (1) Sa inspecteze bunurile administrate, sa verifice stadiul de realizarea investitiilor precum si modul in care este satisfacut interesul public;
- (2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a administratorului;
- (3) Sa verifice in perioada derularii contractului de administrare modul in care se respecta conditiile si clauzele acestuia de catre administrator;
- (4) Proprietarul are dreptul sa modifice in mod unilateral partea reglementara a contractului de administrare, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

Drepturile administratorului

Administratorul are dreptul de a exploata in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa bunurile care fac obiectul contractului de administrare.

Obligatiile proprietarului

- (1) Sa nu tulbure pe administrator in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de administrare;
- (2) Sa notifice administratorului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor administratorului.

Obligatiile administratorului

- (1) Sa asigure exploatarea eficace, in regim de continuitate si permanenta a bunurilor care fac obiectul administrarii;
- (2) Sa despagubeasca potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a intretinerii necorespunzatoare a bunului administrat;
- (3) Sa respecte tarifele si taxele aprobate de catre Consiliul Local Dămieniști privind inchirierea spatiilor sau terenurilor aflate in administrare, daca este cazul.
- (4) Orice inchiriere de spatiu sau de teren se poate realiza numai cu acordul prealabil al proprietarului;

(5) Sa exploateze in mod direct bunurile care fac obiectul administrarii. sa ia toate masuril necesare pentru avizarea functionarii unitatilor de invatamant;

(6) Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor (conditii de siguranta in exploatare protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului etc.);

(7) Lucrarile executate se vor receptiona cu proces verbal de calitate si termene de garantie d catre Scoala Gimnaziala Călugăreni;

(8) La incetarea contractului de administrare, administratorul este obligat sa restituie proprietarului, in deplina proprietate bunurile administrate in mod gratuit si libere de orice sarcini;

(9) Administratorul este obligat sa continue exploatarea bunului in noile conditii stabilite de proprietar, in mod unilateral, fara a putea solicita incetarea acestuia. In cazul in care administratorul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii proprii va notifica de indata acest fapt proprietarului in vederea luarii masurilo care se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;

(10) La expirarea termenului de administrare, administratorul este obligat sa restituie in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul administrat, inclusiv investitiile realizate;

(11) La incetarea contractului de administrare din alte cauze decat ajungerea la termen excluzand forta majora si cazul fortuit, administratorul este obligat sa asigure continuitatea administrarii bunului in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acestora de catre proprietar.

**PRIMARUL comunei
CIOBANU PUIU**



23357 / 22.06.2018

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACAU
COMUNA DĂMIENEȘTI

SECRETAR

REFERAT

nr. 23357 / 22.06.2018

privind darea in administrare a unitatilor de invatamant proprietate publica sau privata a comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugăreni

in temeiul Legii nr. 215/2001, lege privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr. 1/2011, legea educatiei nationale si a Legii nr. 213/1998-lege privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia propune încheierea unui protocol, avand drept obiect administrarea bunurilor imobile cuprinse in anexa la prezentul referat in care isi desfasoara activitatea unitatile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza comunei Dămieniști, proprietate publica, cu următoarele clauze

Drepturile proprietarului

- (1) Sa inspecteze bunurile administrate, sa verifice stadiul de realizarea investitiilor precum si modul in care este satisfacut interesul public;
- (2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a administratorului;
- (3) Sa verifice in perioada derularii contractului de administrare modul in care se respecta conditiile si clauzele acestuia de catre administrator;
- (4) Proprietarul are dreptul sa modifice in mod unilateral partea reglementara a contractului de administrare, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

Drepturile administratorului

Administratorul are dreptul de a exploata in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa bunurile care fac obiectul contractului de administrare.

Obligatiile proprietarului

- (1) Sa nu tulbure pe administrator in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de administrare;
- (2) Sa notifice administratorului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor administratorului.

Obligatiile administratorului

- (1) Sa asigure exploatarea eficace, in regim de continuitate si permanenta a bunurilor care fac obiectul administrarii;
- (2) Sa despagubeasca potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a intretinerii necorespunzatoare a bunului administrat;
- (3) Sa respecte tarifele si taxele aprobate de catre Consiliul Local Dămieniști privind inchirierea spatiilor sau terenurilor aflate in administrare, daca este cazul.
- (4) Orice inchiriere de spatiu sau de teren se poate realiza numai cu acordul prealabil al proprietarului;

(5) Sa exploateze in mod direct bunurile care fac obiectul administrarii. sa ia toate masuri necesare pentru avizarea functionarii unitatilor de invatamant;

(6) Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor (conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului etc.);

(7) Lucrarile executate se vor receptiona cu proces verbal de calitate si termene de garantie d catre Scoala Gimnaziala Călugăreni;

(8) La incetarea contractului de administrare, administratorul este obligat sa restituie proprietarului, in deplina proprietate bunurile administrate in mod gratuit si libere de orice sarcini;

(9) Administratorul este obligat sa continue exploatarea bunului in noile conditii stabilite de proprietar, in mod unilateral, fara a putea solicita incetarea acestuia. In cazul in care administratorul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii proprii va notifica de indata acest fapt proprietarului in vederea luarii masurilor care se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;

(10) La expirarea termenului de administrare, administratorul este obligat sa restituie in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul administrat, inclusiv investitiile realizate;

(11) La incetarea contractului de administrare din alte cauze decat ajungerea la termen excluzand forta majora si cazul fortuit, administratorul este obligat sa asigure continuitatea administrarii bunului in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acestora de catre proprietar.

secretarul comunei
Răileanu Vasilică



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACAU
CONSILIUL LOCAL DĂMIENEȘTI

PROIECT DE HOTĂRÎRE

nr. 2336/22.06.2018

privind darea in administrare a unitatilor de invatamant proprietate publica sau privată a comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugăreni

**Consiliul Local al Comunei Dămieniști, Județul Bacau,
întrunit în ședință ordinară astăzi ___ iunie 2018**

Având în vedere:

- nota de fundamentare a domnului primar CIOBANU PUIU prin care solicita necesitatea dării in administrare a unitatilor de invatamant proprietate publica/privată a comunei DĂMIENESTI, judetul BACAU, catre Scoala Gimnaziala CĂLUGĂRENI.
- referatul compartimentului de specialitate privind necesitatea dării in administrare a unitatilor de invatamnt proprietate publica/privată a comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugăreni, nr. ___/___;
- prevederile HCL nr. ___/___ privind insusirea bunurilor care alcatuiesc domeniul public sau privat(după caz) al comunei Dămieniști, judetul Bacau;
- prevederile Hotararea Consiliului local Dămieniști nr. 32 din 27.09.1999 modificata și completată prin Hotararea nr.12 din 31.03.2009,prin Hotărârea nr.28 din 29.06.2011, prin Hotărîrea nr.48/2015 ,prin Hotărîrea nr.23/2016 respectiv prin Hotărîrea nr.31/2017.

Luînd act de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate de pe langa Consiliul Local Dămieniști,emise,după cum urmează:

-
-

Analizînd:

- prevederile art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia;
- prevederile art 112 alin.(1) si alin.(2) din Legea nr. 1/2011-legea educatiei nationale;
- prevederile legii nr. 52/2003, lege privind transparenta decizionala in administratia publica;

In temeiul dispozițiilor art. 36 alin.(5) lit.a) raportatt la alin. (2) lit. c), art 45 alin.(3) si art., 115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001– Legea administrației publice locale, republicata cu modificările si completările ulterioare,

,HOTARASTE :

Art.1.(1)Se aprobă darea in administrare a bunurilor imobile cuprinse in anexa nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare(cladiri si terenuri aferente), in care isi desfasoara activitatea unitatile de invatamant gimnazial de stat de pe raza comunei Dămieniști, proprietate publica sau privată(după caz) a comunei Dămieniști, judetul Bacau, catre Scoala Gimnaziala Călugărenie-scoala cu personalitate juridica;

(2) Darea in administrare se va face pe baza de Protocol de predare -primire incheiat intre Primarul Comunei Dămieniști si Directorul Scolii Gimnaziale Călugăreni conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.2. Titularul dreptului de administrare va exercita profesia, folosinta si dispozitia asupra bunurilor preluate in conditiile legii si in limitele precizate in protocolul de predare-primire;

Art.3. Incepand cu data prezentei isi inceteaza aplicabilitatea orice alta hotărâre contrarie;

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Dămieniști împreuna cu aparatul de specialitate al primarului Comunei Dămieniști, judetul Bacau.

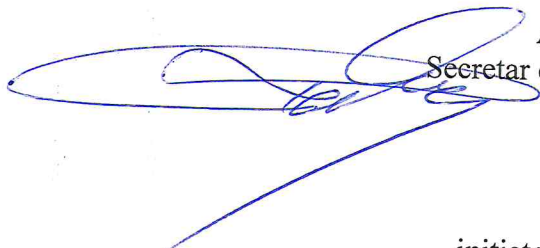
Art.5.(1) Prezenta hotărâre se comunica :

- Instituția Prefectului- județul Bacău –Direcția juridică si contencios administrativ;
- Scoala Calugareni
- persoanelor interesate

-(2)Prevederile prezentei hotărâri pot fi consultate la sediul institutiei si pe site-ul acesteia,la adresa :www.primariadamienesti.ro

Art.6.(1)Prezenta hotărâre a fost adoptată în condițiile art.45 alin.3, cu un număr de ____ voturi pentru, 0 voturi împotriva ,0 abțineri.

(2)Au fost prezenți un număr de ____ consilieri, din totalul de 11 mandate.



AVIZ DE LEGALITATE
Secretar comuna, Răileanu Vasilică

initiator

PRIMAR CIOBANU PUIU



BUNURI DOMENIU PUBLIC - ȘCOALA CĂLUGĂRENI

		Din									
Nr. cert.	Nr. cert. / Dom public / privat	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii, sau după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică	Forma juridică	Nr. M.Of. / HCL.	ACTUALIZARI	Număr carte funciară
0	1	2	3	4	5	6					
1	82	162	Local școala Dămieniști	Suprafața=759 mp Fundatie- beton; pereti-caramida; acoperit cu țigla	1975		Domeniu public al comunei Dămieniști potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	316 570		HG 1448/2009 M OF 39bis/2010
2	85		Teren aferent curții școala Dămieniști	Suprafața =6258 mp	1975	2 250	Domeniu public al comunei Dămieniști potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HG 1448/2009 M OF 39bis/2010		
3	86		Teren arabil	Suprafața = 12 000 mp		4 320	Domeniu public al comunei Dămieniști potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HG 1448/2009 M OF 39bis/2010		
4	94	162	Local Școala Dragesti	Suprafața de 110 mp, fundație din beton, pereti din caramida, acoperit cu tablă și teren aferent în suprafață de 1150 mp	1926	6 260	Domeniu public al comunei Dămieniști potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HCL 48/2015		61019
5	95	162	Local Gradinita Dragesti	Suprafața de 100 mp, fundație din beton, pereți din cărămidă, acoperit cu tablă și teren aferent în suprafață de 1300 mp	1920	2 200	Domeniu public al comunei Dămieniști potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HCL 48/2015		61018
6	97	162	Local Școala Călugăreni	Imobil școală, regim de înălțime - Parter, construit din cărămidă cu fundație din beton și acoperiș din tablă în suprafață de 490 mp. Conform Extrasului de Carte Funciară nr. 60516, nr. Cadastral 60516-C1	1960	91 760	Domeniu public al comunei Dămieniști potrivit Hotărârii Consiliului Local nr. 32 din 27 septembrie 1999 și Extrasului de Carte Funciară nr. 60516, nr. Cadastral 60516-C1	domeniu public	HCL 31/2017		60516

7	98	162	Local nou Scoala Calugareni P+1	Fundatie=beton ; pereti=caramida ; acoperit cu tablă	1980	674.130	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HG 1448/2009 M OF 39bis/2010	Suprafata construită la sol 217 mp (Sup. Desf.=434 mp) C2-207 mp suprafata construită C3-38 mp suprafata construită C4-40 mp suprafata construită desfasurată	60516
8	99		Teren aferent curti si cladiri GRADINITA (parter) cu trei grupe satul Calugareni	Suprafata = 3 814 mp		1 370	Domeniu public al comunei Damienesti potrivit HCL nr.12/2009	domeniu public	HG 1448/2009 M OF 39bis/2010	Suprafata =3656 teren curti constructii	60516
9	82		CENTRALA TERMICA cu regim de incalzire parter satul Calugareni (Scoala)	S. construită la sol: 436 mp S. Construită desfasurată:436mp	2009			domeniu privat			60516
10	83		GRUP SANITAR cu regim de incalzire parter satul Calugareni (Scoala)	S. construită la sol: 27 mp S. construită desfasurată: 27 mp	2015			domeniu privat			60516
11	84			S. construită la sol: 60 mp S. construită desfasurată: 60 mp	2015			domeniu privat			60516

PRIMAR



SECRETAR

PROTOCOL DE PREDARE PRIMIRE

I. PARTILE CONTRACTANTE

-Comuna Dămieniști, cu sediul in comuna Dămieniști, localitatea Dămieniști, strada Vasile Mortun nr. 79, judetul Bacau, avand cod fiscal 4535848, cont deschis la Trezoreria Bacau, reprezentata prin Primar, domnul Ciobanu Puiu, in calitate de proprietar, pe de o parte

si

-Scoala Gimnaziala Călugăreni, cu sediul in comuna Dămieniști, localitatea Călugăreni, strada _____, nr. _____ reprezentata prin Director-doamna NISTOR TATIANA, in calitate de administrator, pe de alta parte

in temeiul Legii nr. 215/2001, lege privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii nr. 1/2011, legea educatiei nationale si a Legii nr. 213/1998-lege privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia s-a incheiat prezentul protocol, la data de 28.06.2013.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

Art.1 Obiectul contractului de administrare in constituie administrarea bunurilor imobile cuprinse in anexa la prezentul contract in care isi desfasoara activitatea unitatile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza comunei Dămieniști, proprietate publica.

III. TERMENUL

Art.2 Termenul administrarii este pe durata derularii activitatii de invatamant al unitatilor scolare, daca legea nu prevede altfel.

IV. DREPTURILE PARTILOR

Drepturile proprietarului

Art.3 (1) Sa inspecteze bunurile administrate, sa verifice stadiul de realizarea investitiilor precum si modul in care este satisfacut interesul public;

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a administratorului;

(3) Sa verifice in perioada derularii contractului de administrare modul in care se respecta conditiile si clauzele acestuia de catre administrator;

(4) Proprietarul are dreptul sa modifice in mod unilateral partea reglementara a contractului de administrare, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

Drepturile administratorului

Art. 4 Administratorul are dreptul de a exploata in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa bunurile care fac obiectul contractului de administrare.

V. OBLIGATIILE PARTILOR

Obligatiile proprietarului

Art.5 (1) Sa nu tulbure pe administrator in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de administrare;

(2) Sa notifice administratorului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor administratorului.

Obligatiile administratorului

Art.6 (1) Sa asigure exploatarea eficace, in regim de continuitate si permanenta a bunurilor care fac obiectul administrarii;

(2) Sa despagubeasca potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a intretinerii necorespunzatoare a bunului administrat;

(3) Sa respecte tarifele si taxele aprobate de catre Consiliul Local Dămieniști privind inchirierea spatiilor sau terenurilor aflate in administrare;

(4) Orice inchiriere de spatiu sau de teren se poate realiza numai cu acordul prealabil al proprietarului;

(5) Sa exploateze in mod direct bunurile care fac obiectul administrarii. sa ia toate masurile necesare pentru avizarea functionarii unitatilor de invatamant;

(6) Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor (conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului etc.);

(7) Lucrarile executate se vor receptiona cu proces verbal de calitate si termene de garantie de catre Scoala Gimnaziala nr. 1 Valea Rosie;

(8) La incetarea contractului de administrare, administratorul este obligat sa restituie proprietarului, in deplina proprietate bunurile administrate in mod gratuit si libere de orice sarcini;

(9) Administratorul este obligat sa continue exploatarea bunului in noile conditii stabilite de proprietar, in mod unilateral, fara a putea solicita incetarea acestuia. In cazul in care administratorul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii proprii va notifica de indata acest fapt proprietarului in vederea luarii masurilor care se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;

(10) La expirarea termenului de administrare, administratorul este obligat sa restituie in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul administrat, inclusiv investitiile realizate;

(11) La incetarea contractului de administrare din alte cauze decat ajungerea la termen, excluzand forta majora si cazul fortuit, administratorul este obligat sa asigure continuitatea administrarii bunului in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acestora de catre proprietar.

VI. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.7 Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor cuprinse in prezentul contract de administrare atrage raspunderea contractuala a partii in culpa. daca penalitatilenu acopera paguba, vor platii in completare daune-interese.

VII. LITIGII

Art. 8 Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competenta instantei judecatoresti de drept comun, daca nu pot fi rezolvate pe cale amiabila intre parti.

VIII. DISPOZITII FINALE

Art.9 Pe toata durata administrarii cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare din Romania;

Art.10 Modificarea si completarea contractului de administrare se poate face ori de cate ori va fi nevoie prin acte aditionale, cu acordul partilor in functie de necesitate si noi reglementari in materie;

Art. 11 Contractul de administrare si procesul verbal de predare-primire s-a intocmit in 6(sase) exemplare originale si au fost aprobate in sedinta ordinara a Consiliului Local Dămieniști din data de _____.

PROPRIETAR, COMUNA DĂMIENEȘTI,

prin PRIMAR

ADMINISTRATOR,

Scoala Gimnaziala Călugăreni

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
DĂMIENEȘTI

Comisia pentru Ad. Tre publică locală, periodică, oporuna ordinii și liniștii publice
nr. 2383 din data de 27.06 2018

RAPORT de AVIZARE

privind proiectul de hotărâre cu privire la scara în administrația a
servițiilor de înnotament proprietate publică sau
primară în com. Dămieniști Școala Gimnazială
Comisia pentru Ad. Tre publică locală, periodică într-o
sedință astăzi 122.06.2018, am procedat la analizarea proiectului de hotărâre
nr. 2337

În conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001 și al Regulamentului propriu de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Dămieniști, în urma analizei făcute în această ședință

AVIZEAZĂ FAVORABIL

Proiect de hotărâre nr. 2337 22.06.2018

Proiectul de hotărâre cuprinde măsuri oportune, existând mijloace material/financiare/umane de a fi pus în practică.

Se constată avizul de legalitate al secretarului comunei Dămieniști.

Comisia are următoarele amendamente
Nu sunt amendamente

Comisia avizează favorabil cu un număr de 2 voturi PENTRU

0 voturi IMPOTRIVA

0 ABTINERI

PRESEDINTE DE COMISIE

CASĂR GEORGESCU

SĂCRĂTĂR COMISIE

ALINA DIANA

MEMBRII

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
DĂMIENEȘTI

Comisia economică - buget - finanțe
nr. 2369 din data de 27.06 2018

RAPORT de AVIZARE

privind proiectul de hotărâre cu privire la darea în administrare a
imobilelor de învâlmint proprietate privată în publică
a com. Dămieniști, jud. Bacău, de către societatea

Comisia pentru economică - buget - finanțe, întrunită în
sedinta, astăzi 27-06-2018 am procedat la analizarea proiectului de hotărâre
nr. 2369

În conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001 și al Regulamentului propriu de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Dămieniști, în urma analizei făcute în această ședință

AVIZEAZĂ FAVORABIL

Proiect de hotărâre nr. /

Proiectul de hotărâre cuprinde masuri oportune, existând mijloace material/financiare/umane de a fi pus în practică.

Se constată avizul de legalitate al secretarului comunei Dămieniști.

Comisia are următoarele amendamente

economică - buget - finanțe

Comisia avizează favorabil cu un număr de 5 voturi PENTRU

 voturi IMPOTRIVA

 ABTINERI

PRESEDINTE DE COMISIE

Baciu Iosif

SECRETAR COMISIE

Popovici Neculai

MEMBRII

Ungureanu Vasile - ✓
Joma Vasile - ✓
Imbraș Gelu - ✓

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
DĂMIENEȘTI

Comisia pentru im. cultura și sistelele școlare
nr. 2337 din data de 27 VI - 2018 2018

2362

RAPORT de AVIZARE

privind proiectul de hotărâre cu privire la darea în adăpost
a emiilor de im. proprietate publică nou
primară și secundară, Jud. Bac. către Sa. Gim-
naziale Solușeni
Comisia pentru im. cultura și sistele școlare întrunită în
sedinta, astăzi 27 VI - 2018, am procedat la analizarea proiectului de hotărâre
nr. 2337 / 22 VI - 2018

În conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001 și al Regulamentului propriu de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Dămieniști, în urma analizei făcute în această ședință

AVIZEAZĂ FAVORABIL

Proiect de hotărâre nr. 2337 / 22 VI - 2018

Proiectul de hotărâre cuprinde măsuri oportune, existând mijloace material/financiare/umane de a fi pus în practică.

Se constată avizul de legalitate al secretarului comunei Dămieniști.

Comisia are următoarele amendamente
formate din Coșovan A. Gheorghe, Votler și
Ștoica Francine.

Comisia avizează favorabil cu un număr de 3 voturi PENTRU
- voturi IMPOTRIVA
- ABTINERI

PRESEDINTE DE COMISIE

Ștoica Francine

SĂCRETAR COMISIE

Gheorghe Votler

MEMBRII

Ștoica Francine
-
-

